

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 13  
Walnego Zgromadzenia  
Kujawsko-Pomorskiej Izby  
Rolniczej z 23.10.2024 roku

# **STATUT**

## **Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej**

### **PREAMBUŁA**

Dla rozwoju i ochrony rolnictwa, zapewnienia właściwego gospodarowania na obszarach wiejskich, w trosce o zapewnienie bezpieczeństwa żywnościowego ludzi i zwierząt, dla wspierania zrównoważonego rolnictwa prowadzonego w zgodzie z wymogami ochrony środowiska i dobrej kultury rolnej, czerpiąc z najlepszych tradycji Izb Rolniczych Drugiej Rzeczypospolitej oraz kontynuując dorobek swoich poprzedniczek Bydgoskiej, Toruńskiej i Włocławskiej Izby Rolniczej uchwalamy Statut Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej.

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Izba Rolnicza województwa kujawsko-pomorskiego nosi nazwę „Kujawsko-Pomorska Izba Rolnicza” i w dalszej części niniejszego statutu zwana jest „Izbą”.

#### **§ 2**

1. Izba jest jednostką organizacyjną samorządu rolniczego województwa kujawsko-pomorskiego i reprezentuje interesy zrzeszonych w niej członków.
2. Osoby wykonujące czynności na rzecz samorządu rolniczego pełnią obowiązki społeczne i obywatelskie.
3. Izba może prowadzić działalność pożytku publicznego oraz uzyskać status organizacji pożytku publicznego na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach.

#### **§ 3**

Izba działa na rzecz rolnictwa, wpływania na kształtowanie polityki rolnej i uczestniczy w jej realizacji.

#### § 4

Siedzibą Izby jest Miasto Toruń.

#### § 5

Terenem działania Izby jest obszar województwa kujawsko-pomorskiego.

#### § 6

Izba posiada osobowość prawną i działa na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 1995 roku o izbach rolniczych oraz niniejszego statutu.

#### § 7

Izba ma prawo do używania własnego sztandaru, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego statutu oraz wyróżniającego Izbę własnego znaku graficznego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego statutu oraz pieczęci.

## **II. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW IZBY**

#### § 8

1. Członkom Izby przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze w wyborach do organów Izby.
2. Osobie fizycznej będącej członkiem Izby przysługuje prawo wyborcze pod warunkiem jej pełnoletności oraz pod warunkiem, iż nie jest ubezwłasnowolniona całkowicie ani częściowo.

#### § 9

Członkom Izby przysługują ponadto prawa przyznane im na mocy Ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych, niniejszego statutu oraz uchwał organów Izby.

#### § 10

Osoba prawna realizuje swoje prawa członkowskie za pośrednictwem osób fizycznych uprawnionych do jej reprezentacji.

#### § 11

Członkowie Izby mają obowiązek uiszczania składek członkowskich, w przypadku nałożenia na nich tego obowiązku uchwałą walnego zgromadzenia, podjętą bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 ustawowego składu walnego zgromadzenia.

### III. ZADANIA IZBY ORAZ SPOSOBY ICH REALIZACJI

#### § 12

Do zadań statutowych Izby należą w szczególności zadania wymienione w Ustawie z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych, jak również:

- 1) występowanie do organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz opiniowanie projektów aktów prawnych w zakresie zadań Izby;
- 2) prowadzenie działań wspomagających rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości, w szczególności na obszarach wiejskich;
- 3) inicjowanie, wspieranie i podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska oraz kształtowanie świadomości ekologicznej w społeczeństwie;
- 4) prowadzenie działań wspomagających powstawanie i rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, w szczególności na obszarach wiejskich;
- 5) podejmowanie, wspieranie i rozwijanie działań na rzecz współpracy środowisk wiejskich;
- 6) podtrzymywanie tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości oraz podejmowanie działań na rzecz rozwoju świadomości regionalnej, narodowej i obywatelskiej na obszarach wiejskich;
- 7) upowszechnianie kultury, sztuki i podejmowanie działań w dziedzinie ochrony dóbr kultury na obszarach wiejskich;
- 8) kształtowanie w opinii publicznej autentycznego obrazu wsi polskiej, problemów rolnictwa, uwarunkowań ekonomicznych produkcji rolnej;
- 9) promowanie polskich artykułów rolno-spożywczych;
- 10) honorowanie osób, posiadających szczególne zasługi dla Izby;
- 11) pomoc poszkodowanym w wyniku kataklizmów i klęsk żywiołowych.

#### § 13

Izba realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) współpracę z administracją rządową i samorządem terytorialnym w sprawach dotyczących rolnictwa i obszarów wiejskich;
- 2) udział przedstawicieli Izby w organach i zespołach doradczych administracji rządowej i samorządu terytorialnego;
- 3) współpracę z organizacjami, stowarzyszeniami, fundacjami i innymi podmiotami w zakresie rolnictwa i obszarów wiejskich;

- 4) przedstawianie stanowisk Izby wobec działań organów administracji rządowej, samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów działających w zakresie rolnictwa i obszarów wiejskich;
- 5) wydawanie opinii, zgłaszanie uwag do projektów aktów prawnych;
- 6) inicjowanie i wspieranie działań na rzecz tworzenia i rozwijania giełd, rynków hurtowych i innych podmiotów lub organizacji prowadzących działania mające na celu utworzenie oraz poprawę warunków sprzedaży produktów jak również usług w zakresie rolnictwa;
- 7) upowszechnianie informacji o podstawach prawnych i standardach związanych z jakością produktów rolnych;
- 8) ocenę środków i urządzeń stosowanych w rolnictwie;
- 9) organizację targów i wystaw w zakresie rolnictwa i obszarów wiejskich, a także pomoc członkom Izby w uczestnictwie w targach, giełdach, wystawach i konkursach rolniczych w kraju i za granicą;
- 10) działanie spółek prawa handlowego, których Izba jest udziałowcem lub akcjonariuszem;
- 11) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 12) prowadzenie działalności szkoleniowej;
- 13) organizowanie narad i konferencji poświęconych sprawom rolnictwa i obszarów wiejskich;
- 14) zgłaszanie i wspieranie inicjatyw na rzecz poprawy struktury rynku pracy na obszarach wiejskich;
- 15) reprezentowanie członków Izby w ich kontaktach z administracją publiczną oraz podmiotami zajmującymi się zaopatrzeniem i skupem produktów rolnych;
- 16) nadawanie tytułu „Zasłużony dla Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej”, zgodnie z zadaniami określonymi w regulaminie nadawania tytułu Zasłużony dla Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej, uchwalonym przez walne zgromadzenie;
- 17) prowadzenie zbiórek publicznych oraz organizowanie pomocy rzeczowej.

#### § 14

Oprócz zadań statutowych Izba może wykonywać przekazane ustawami lub na podstawie porozumień z właściwymi organami administracji rządowej zadania:

- 1) zleczone z zakresu administracji rządowej;
  - 2) przekazane w drodze porozumienia przez organy samorządu terytorialnego;
  - 3) z zakresu zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego,
- po zapewnieniu przez administrację rządową lub samorządową koniecznych środków finansowych.

## **IV. STRUKTURA ORGANIZACYJNA IZBY**

### **§ 15**

1. Organami Izby są:
  - 1) walne zgromadzenie;
  - 2) komisja rewizyjna;
  - 3) zarząd;
  - 4) rady powiatowe Izby.
2. Kadencję organów Izby określa Ustawa z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych.
3. Członkowie organów Izby nie mogą być jednocześnie pracownikami biura Izby.  
W przypadku wyboru pracownika biura Izby do organów Izby jego mandat wygasa, jeżeli w ciągu 4 miesięcy od dnia wyboru nie zostanie rozwiązana umowa łącząca tego pracownika z biurem Izby.

## **WALNE ZGROMADZENIE**

### **§ 16**

1. Walne zgromadzenie jest najwyższym organem Izby.
2. W skład walnego zgromadzenia wchodzi przewodniczący rad powiatowych i delegaci każdej z rad powiatowych.

### **§ 17**

1. Do wyłącznej kompetencji walnego zgromadzenia, oprócz kompetencji wymienionych w Ustawie z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych należą:
  - 1) wybór i odwoływanie w głosowaniu tajnym delegata do Krajowej Rady Izb Rolniczych;
  - 2) uchwalanie regulaminów pracy komisji problemowych i rad powiatowych;
  - 3) uchwalanie wydatków nieprzewidzianych w budżecie z jednoczesnym wskazaniem źródeł pokrycia tych wydatków;
  - 4) tworzenie komisji problemowych i wybór ich członków;
  - 5) stwierdzanie wygaśnięcia mandatu członka walnego zgromadzenia;
  - 6) podejmowanie uchwał w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości oraz obciążenia nieruchomości stanowiących własność Izby;
  - 7) przyjmowanie lub odrzucanie spadków, zapisów i darowizn;
  - 8) określanie maksymalnej kwoty zobowiązań, które może zaciągnąć zarząd;

- 9) uchwalanie zasad wynagradzania członków zarządu, w tym wynagradzania prezesa i wiceprezesa Izby oraz komisji rewizyjnej, komisji problemowych, członków walnego zgromadzenia i rad powiatowych;
- 10) uchwalanie zasad zwrotu kosztów podróży i innych wydatków poniesionych przez członków zarządu, komisji rewizyjnej, komisji problemowych oraz członków walnego zgromadzenia i rad powiatowych, związanych z pełnionymi przez nich czynnościami na rzecz Izby;
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie przejęcia w drodze porozumienia zadań należących do właściwości administracji rządowej;
- 12) podejmowanie uchwał w sprawach przejęcia zadań przekazywanych w drodze porozumień przez organy samorządu terytorialnego;
- 13) podejmowanie uchwał w sprawach utworzenia lub przystąpienia przez Izbę jako udziałowca lub akcjonariusza do spółek prawa handlowego;
- 14) wyrażanie zgody na członkostwo Izby w odrębnych podmiotach;
- 15) ustalanie zasad odpłatności za usługi świadczone przez Izbę;
- 16) ustalanie wzoru sztandaru, znaku graficznego i pieczęci Izby;
- 17) podejmowanie uchwał zawierających stanowiska, opinie i wnioski;
- 18) podejmowanie uchwał w sprawie przyznawania tytułu „Zasłużony dla Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej”.

#### § 18

1. Uchwały walnego zgromadzenia zapadają większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków walnego zgromadzenia w głosowaniu jawnym, jeżeli Ustawa z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych lub statut nie stanowi inaczej.
2. Dla uchwalenia statutu lub jego zmiany wymagana jest obecność co najmniej 2/3 ogólnej liczby członków walnego zgromadzenia. Uchwalenie statutu lub jego zmiana wymaga większości powyżej 50 % głosów.
3. W sprawach odwołania lub powołania członków organów Izby przeprowadza się głosowanie tajne. Ponadto walne zgromadzenie może uchwalić tajność głosowania w każdej innej sprawie.

#### § 19

1. Obrady walnego zgromadzenia odbywają się zgodnie z regulaminem obrad walnego zgromadzenia.
2. Obrady walnego zgromadzenia otwiera prezes Izby lub w jego zastępstwie wiceprezes, albo członek zarządu lub delegat do Krajowej Rady Izby Rolniczych.

## § 20

W obradach walnego zgromadzenia mogą uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniu osoby trzecie zaproszone przez zarząd Izby.

## § 21

1. Walne zgromadzenie jest zwoływane przez zarząd Izby w miarę potrzeb, co najmniej dwa razy w roku.
2. Zarząd zwołuje walne zgromadzenie na wniosek komisji rewizyjnej lub na wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków walnego zgromadzenia. Wniosek taki powinien zostać złożony zarządowi w formie pisemnej z podaniem przedmiotu wnioskowanych obrad. Zarząd jest zobowiązany zwołać walne zgromadzenie w terminie przypadającym nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.
3. Obrady walnego zgromadzenia są jawne.
4. Tajność obrad walnego zgromadzenia może być uchwalona większością 2/3 głosów członków walnego zgromadzenia obecnych na posiedzeniu.

## § 22

1. Członkowie walnego zgromadzenia powinni być zawiadomieni o posiedzeniu najpóźniej dwa tygodnie przed terminem walnego zgromadzenia. Zawiadomienie może nastąpić listem poleconym, za pomocą środków porozumiewania się na odległość, pod warunkiem, że będzie skuteczne.
2. Zawiadomienie powinno zawierać termin, miejsce posiedzenia, formę możliwości uczestnictwa oraz proponowany porządek obrad walnego zgromadzenia.

## § 23

1. Wygaśnięcie mandatu członka walnego zgromadzenia następuje wskutek:
  - 1) utraty prawa wybieralności;
  - 2) zrzeczenia się mandatu dokonanego na piśmie lub ustnie do protokołu;
  - 3) prawomocnego wyroku sądu skazującego za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego;
  - 4) śmierci;
  - 5) odwołania przez radę powiatową z funkcji przewodniczącego lub delegata.
2. Zrzeczenie się mandatu członka walnego zgromadzenia jest równoznaczne ze zrzeczeniem się funkcji przewodniczącego lub delegata w radzie powiatowej, z której się

- ten mandat wywodzi. Rezygnacja z funkcji przewodniczącego rady powiatowej lub delegata jest równoznaczna z zrzeczeniem się mandatu członka walnego zgromadzenia.
3. O zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust 1 pkt. 1 i 3 członek walnego zgromadzenia zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie zarząd.
  4. Wygaśnięcie mandatu stwierdza walne zgromadzenie w drodze uchwały. W przypadku wygaśnięcia mandatu właściwa rada powiatowa dokonuje na najbliższym posiedzeniu, stosownie do okoliczności, wyboru przewodniczącego lub delegata w miejsce tego, którego mandat wygaś.
  5. Wygaśnięcie mandatu członka rady powiatowej następuje w okolicznościach określonych w ust 1 pkt 1-4. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka rady powiatowej Izby, rada powiatowa Izby po stwierdzeniu wygaśnięcia mandatu, podejmuje na następnym posiedzeniu uchwałę o wstąpieniu na jego miejsce kandydata, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów w tym samym okręgu, a nie utracił biernego prawa wyborczego. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwóch lub więcej kandydatów o uzyskaniu mandatu rozstrzyga losowanie przeprowadzane przez radę powiatową.

## **KOMISJA REWIZYJNA**

### § 24

1. Członkowie komisji rewizyjnej wybierani są na pierwszym posiedzeniu nowo wybranego walnego zgromadzenia.
2. Odwołanie członka komisji rewizyjnej odbywa się w takim samym trybie jak członka zarządu, a § 30 stosuje się odpowiednio.

### § 25

1. Pierwsze posiedzenie komisji rewizyjnej zwołuje najstarszy wiekiem członek komisji rewizyjnej nie później niż w terminie siedmiu dni od dnia pierwszego posiedzenia walnego zgromadzenia.
2. Członkowie komisji rewizyjnej na pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie przewodniczącego komisji rewizyjnej, reprezentującego komisję rewizyjną wobec innych członków i organów Izby.

### § 26

Komisja rewizyjna działa w oparciu o regulamin uchwalony przez walne zgromadzenie.

## § 27

1. Posiedzenia komisji rewizyjnej zwołuje przewodniczący stosownie do potrzeb, co najmniej dwa razy w roku.
2. Przewodniczący komisji rewizyjnej zobowiązany jest zwołać posiedzenie tej komisji na wniosek przynajmniej dwóch członków komisji, najpóźniej na termin przypadający w ciągu 14 dni od momentu złożenia na jego ręce takiego żądania.
3. Wniosek o zwołanie posiedzenia komisji rewizyjnej powinien być złożony na piśmie i określać sprawy, które mają być przedmiotem obrad.

## § 28

1. Komisja rewizyjna wykonuje zadania określone Ustawą z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych.
2. Zakres zadań komisji rewizyjnej może być rozszerzony uchwałą walnego zgromadzenia.

## **ZARZĄD**

## § 29

1. Zarząd jest organem wykonawczym Izby.
2. W skład zarządu wchodzi prezes, wiceprezes oraz trzech członków zarządu wybranych przez walne zgromadzenie spośród członków walnego zgromadzenia.

## § 30

1. W przypadku złożenia do walnego zgromadzenia wniosku o odwołanie zarządu, poszczególnych jego członków lub delegata do Krajowej Rady Izb Rolniczych treść wniosku wraz z jego uzasadnieniem ogłaszana jest na walnym zgromadzeniu, które przeprowadza głosowanie nad jego przyjęciem.
2. Przyjęcie wniosku, o którym mowa w ust. 1 i wprowadzenie go do porządku obrad następuje, gdy w głosowaniu jawnym poprze ten wniosek 30 % + 1 głos ustawowego składu walnego zgromadzenia.
3. Głosowanie nad odwołaniem odbywa się na tym samym walnym zgromadzeniu, na którym przyjęto wniosek o którym mowa w ust. 2. Osoba, której wniosek o odwołanie dotyczy ma prawo do złożenia wyjaśnień przed głosowaniem. Do odwołania wymagana jest bezwzględna większość ustawowego składu walnego zgromadzenia.
4. Następny wniosek w tej sprawie może być złożony nie wcześniej niż po pół roku od momentu zgłoszenia poprzedniego wniosku.

5. W przypadku rezygnacji członka zarządu lub delegata do Krajowej Rady Izb Rolniczych jego mandat wygasa z dniem złożenia oświadczenia o rezygnacji, zaś na najbliższym walnym zgromadzeniu przeprowadza się wybory uzupełniające do zarządu lub na delegata do Krajowej Rady Izb Rolniczych.
6. W przypadku odwołania lub wygaśnięcia mandatu na walnym zgromadzeniu, na którym nastąpiło odwołanie lub stwierdzenie wygaśnięcia mandatu, przeprowadza się wybory uzupełniające do zarządu lub na delegata do Krajowej Rady Izb Rolniczych.

### § 31

1. Ustępujący zarząd pełni swoje obowiązki do czasu wyboru nowego zarządu.
2. Ustępujący delegat do Krajowej Rady Izb Rolniczych pełni swoje obowiązki do chwili wyboru nowego delegata.

### § 32

1. Do właściwości zarządu należą wszystkie sprawy Izby niezastrzeżone Ustawą z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych lub statutem dla innych organów Izby, w tym:
  - 1) przedstawianie walnemu zgromadzeniu w danym roku kalendarzowym planu pracy zarządu na kolejny rok kalendarzowy;
  - 2) ustalanie struktury organizacyjnej biura Izby;
  - 3) składanie sprawozdań walnemu zgromadzeniu z wykonania uchwał i wniosków z poprzedniego walnego zgromadzenia;
  - 4) organizowanie co najmniej raz w trakcie kadencji spotkania szkoleniowo-informacyjnego dla wszystkich członków rad powiatowych;
  - 5) przedstawianie walnemu zgromadzeniu projektów uchwał w przedmiocie nadania tytułu „Zasłużony dla Kujawsko – Pomorskiej Izby Rolniczej”.
2. Zarząd Izby działa w oparciu o regulamin uchwalony przez walne zgromadzenie.

### § 33

1. Posiedzenia zarządu zwołuje prezes, który również przewodniczy obradom. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających prezesowi wykonywanie obowiązków, obowiązki prezesa wykonuje wiceprezes.
2. W posiedzeniach zarządu może uczestniczyć z głosem doradczym delegat do Krajowej Rady Izb Rolniczych.
3. Prezes zobowiązany jest na pisemny wniosek przynajmniej dwóch członków zarządu zwołać posiedzenie zarządu, które powinno się odbyć nie później niż w terminie siedmiu

dni od chwili otrzymania żądania, o którym mowa powyżej. Prezes zobowiązany jest umieścić w porządku obrad sprawy zgłoszone w tym żądaniu.

4. Członek zarządu w razie niemożności przybycia na posiedzenie zarządu winien o tym zawiadomić prezesa oraz usprawiedliwić swoją nieobecność.
5. Z każdego posiedzenia zarządu sporządza się skrócony protokół, który powinien odzwierciedlać przebieg posiedzenia.

#### § 34

Uchwały zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu, w tym prezesa lub wiceprezesa Izby. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos prezesa.

### **RADY POWIATOWE IZBY**

#### § 35

1. Radę powiatową na zewnątrz reprezentuje Przewodniczący Rady Powiatowej.
2. Do zadań rady powiatowej należy:
  - 1) rozpatrywanie spraw wsi i rolnictwa z terenu powiatu, znajdującego się w obszarze działania danej rady;
  - 2) występowanie do zarządu z wnioskami dotyczącymi realizacji zadań statutowych Izby na terenie powiatu, znajdującego się w obszarze działania danej rady;
  - 3) rekomendowanie walnemu zgromadzeniu kandydatów na członków komisji problemowych;
  - 4) bieżąca współpraca z innymi podmiotami w sprawach dotyczących wsi i rolnictwa.

#### § 36

1. Rada powiatowa Izby na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swojego grona przewodniczącego i delegata do walnego zgromadzenia Kujawsko – Pomorskiej Izby Rolniczej.
2. Pracami rady powiatowej kieruje przewodniczący lub w czasie jego nieobecności delegat do walnego zgromadzenia Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej, a gdyby i delegat był nieobecny najstarszy wiekiem członek rady powiatowej.
3. Rada powiatowa może odwołać przewodniczącego lub delegata i wybrać w ich miejsce innych członków rady, § 30 stosuje się odpowiednio. Osoby te wchodzi w skład walnego zgromadzenia w miejsce odwołanych. Powyższe zasady stosuje się w przypadku zrzeczenia się mandatu przez członka walnego zgromadzenia lub równoznacznej z nim rezygnacji z funkcji przewodniczącego rady powiatowej lub delegata.

4. Rada powiatowa działa w oparciu o regulamin uchwalony przez walne zgromadzenie.

#### § 37

1. Rada powiatowa zwoływana jest przez przewodniczącego lub w jego zastępstwie delegata do Walnego Zgromadzenia Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej przynajmniej raz na kwartał.
2. W przypadku jeśli przewodniczący lub w jego zastępstwie delegat do Walnego Zgromadzenia Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej nie zwoła rady powiatowej w okresie wskazanym w ust. 1 powyżej, radę tę może zwołać zarząd Izby.
3. Zarząd Izby powiadamiany jest każdorazowo o posiedzeniach rady powiatowej przynajmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem przez osobę zwołującą radę.
4. W posiedzeniach rady powiatowej uczestniczą członkowie zarządu.
5. Biuro Izby zapewnia obsługę biurową i techniczną obrad rady powiatowej.

### **V. BIURO IZBY**

#### § 38

1. Biuro Izby podlega zarządowi.
2. Biuro Izby wykonuje swoje zadania w siedzibie Izby lub w innych miejscach w zależności od potrzeb.
3. Zarząd Izby w drodze uchwały może tworzyć powiatowe oddziały biura Izby w innych miejscowościach.

#### § 39

1. Do zatrudnienia dyrektora biura Izby zastosowanie znajdują przepisy dotyczące stosunku pracy na podstawie powołania.
2. Wynagrodzenie dyrektora biura Izby określa uchwała zarządu.

#### § 40

1. Organizację biura Izby, w tym liczbę i rodzaj etatów ustala zarząd Izby w drodze uchwały.
2. Biura Izby realizują zadania zarządu oraz rad powiatowych.  
Pracownicy biur Izby wykonują polecenia dyrektora biura Izby oraz współpracują z przewodniczącymi rad powiatowych.

## VI. KOMISJE PROBLEMOWE

### § 41

1. Komisje problemowe spełniają rolę pomocniczą wobec walnego zgromadzenia.
2. Komisje problemowe tworzone są w drodze uchwały przez walne zgromadzenie.
3. Komisje problemowe są zobowiązane do wydawania opinii na żądanie zarządu lub prezesa Izby.
4. Zakres zadań komisji problemowych określa walne zgromadzenie.
5. Walne zgromadzenie nie może przekazywać komisjom swoich kompetencji wymienionych w § 17 statutu.

### § 42

1. Członkowie komisji problemowych powoływani są spośród członków walnego zgromadzenia z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uchwałą walnego zgromadzenia skład stałych komisji problemowych może być rozszerzony o osoby nie będące członkami walnego zgromadzenia.  
Osoby nie będące członkami walnego zgromadzenia nie mogą stanowić więcej niż 50% składu komisji.
3. Dana osoba może przynależeć co najwyżej do jednej stałej komisji problemowej.

### § 43

Komisja problemowa działa w oparciu o regulamin uchwalony przez walne zgromadzenie.

### § 44

W posiedzeniach komisji problemowych mogą brać udział członkowie zarządu Izby oraz dyrektor biura Izby.

### § 45

1. Komisjom przysługuje prawo korzystania z pomocy ekspertów spoza grona członków walnego zgromadzenia i pracowników biura Izby.
2. Powoływanie ekspertów następuje w porozumieniu z prezesem Izby.

### § 46

Wnioski komisji przekazywane są prezesowi Izby, który nadaje im właściwy bieg.

#### § 47

Walne zgromadzenie może powołać dowolną ilość komisji problemowych, z tym że musi być utworzona komisja budżetowa.

#### § 48

1. Komisje problemowe mogą być tworzone jako komisje stałe i doraźne.
2. Komisje stałe tworzone są na okres kadencji walnego zgromadzenia.
3. Komisje doraźne tworzone są na określony czas lub na czas spełniania określonych zadań.

#### § 49

Poszczególni członkowie komisji problemowych lub całe składy osobowe komisji mogą być w trakcie działań komisji odwołane przez walne zgromadzenie, a w ich miejsce na tym samym walnym zgromadzeniu mogą być powołane nowe osoby lub składy osobowe komisji.

#### § 50

1. Komisja wybiera spośród swoich członków przewodniczącego.
2. Przewodniczący komisji kieruje pracami komisji, zwołuje jej posiedzenia w porozumieniu z biurem Izby i przewodniczy obradom komisji.
3. O każdym posiedzeniu komisji problemowej należy zawiadomić prezesa Izby.
4. Prawo zwołania komisji przysługuje także prezesowi Izby.

### **VII. REPREZENTACJA IZBY**

#### § 51

Izbę na zewnątrz reprezentuje prezes Izby, upoważniony przez prezesa Izby członek zarządu lub upoważniony przez prezesa dyrektor biura Izby.

### **VIII. GOSPODARKA IZBY**

#### § 52

1. Izba prowadzi gospodarkę finansową na podstawie budżetu Izby, zwanego dalej budżetem.
2. Budżet uchwalany jest przez walne zgromadzenie na rok kalendarzowy.

#### § 53

1. Projekt budżetu, który jest planem finansowym Izby przygotowuje zarząd.
2. W budżecie uwzględnia się wydatki związane z działalnością rad powiatowych.

3. Projekt budżetu oraz informację o stanie mienia Izby doręcza się członkom walnego zgromadzenia w formie dokumentowej, najpóźniej na dwa tygodnie przed terminem walnego zgromadzenia, w którego porządku obrad jest podjęcie uchwały budżetowej.
4. Budżet jest uchwalany przez walne zgromadzenie po przedstawieniu opinii komisji budżetowej.
5. Procedury uchwalenia budżetu przez walne zgromadzenie określa regulamin obrad walnego zgromadzenia.
6. Do czasu uchwalenia budżetu przez walne zgromadzenie podstawą gospodarki budżetowej jest projekt budżetu przedstawiony przez zarząd.

#### § 54

Wydatki budżetu Izby nie mogą przekraczać dochodów.

#### § 55

Uchwały walnego zgromadzenia lub zarządu, dotyczące zobowiązań finansowych wskazują źródła, z których zobowiązania zostaną pokryte.

#### § 56

Suma pożyczek i kredytów krótkoterminowych nie może przekroczyć 10% wydatków planowanych na dany rok.

#### § 57

Za prawidłową gospodarkę finansową Izby odpowiada zarząd.

### **IX. POROZUMIENIA REGIONALNE**

#### § 58

Izba może zawierać z innymi podmiotami porozumienia dla realizacji celów statutowych.

#### § 59

Do zawarcia porozumienia, o którym mowa w § 58 niezbędna jest uchwała walnego zgromadzenia. W przypadku, gdy porozumienie to pociąga za sobą skutki finansowe dla Izby uchwała określona powyżej musi wskazywać, źródło finansowania ze strony Izby.